

ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOMİSYONU ÇALIŞMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Genel Hükümler ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Bu Yönergenin amacı; Uludağ Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu'nun görev, yetki, sorumlulukları ve çalışmasına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir. Uludağ Üniversitesi bilim insanlarının, çalışma ortamını ve araştırma olanaklarını geliştirerek yayın ve proje kapasitelerini arttırmak ana amaçtır.

Kapsam

Madde 2- Bu Yönerge, Uludağ Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu'nun görev, yetki ve sorumluluklarını, çalışma usul ve esaslarını, projeleri değerlendirmesi, desteklemesi, izlemesi ve sonuçlandırması ile ilgili esasları, ilke ve yöntemleri kapsar.

Hukuki Dayanak

Madde 3- Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 58'nci maddesi ve bu maddeye göre çıkartılmış olan "**Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik**" ve "**Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri İçin Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılarak Kullanımı, Muhasebeleştirilmesi ile Özel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas ve Usuller**" hükümlerine, 01 Temmuz 2017 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 7033 sayılı Kanun ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na eklenen ek 34 üncü maddesine, 26 Kasım 2016 tarihli ve 29900 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik hükümlerine ve 26 Ocak 2018 tarihli 30313 sayılı Resmi Gazete yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu Yönergede geçen:

- a) Araştırmacı;** Bilimsel araştırma projesinin yürütülebilmesi için proje yürütücüsü tarafından proje ekibinde gösterilen öğretim elemanları ile proje konusu ile ilgili lisans veya lisansüstü öğrenim görmekte olan öğrenciler ile sektörde proje konusu ile çalışan uzmanları,
- b) Bilimsel Araştırma Projesi;** Tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime evrensel veya ulusal ölçülerde katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel, sanatsal veya sportif içerikli, Üniversite içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımları ile yapılabilecek, türleri aşağıda belirtilmiş projeleri,
- c) Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP);** Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu'nun sekreteryaya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması ve özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesinden sorumlu birimi,
- ç) Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Koordinatörü;** Bilimsel Araştırma Projeleri Biriminin faaliyetlerinin Uludağ Üniversitesi adına yürütülmesinden sorumlu, Rektör tarafından belirlenen ve Rektöre karşı sorumlu kişiyi,
- d) Birim;** Uludağ üniversitesine bağlı Fakülte, Yüksekokul, Merkez Müdürlük ve Konservatuvarı,
- e) Hakem;** Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu'nun, araştırma projelerinin değerlendirilmesi ve seçilmesi konularında görüşlerinden yararlanılan konularında uzman bilim insanlarını,

- f) Gerçekleştirme görevlisi;** Özel hesap kapsamında yapılacak harcamalarda harcama yetkilisinin talimatı üzerine işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması ve kontrolü görevlerini yürütmek üzere harcama yetkilisi tarafından görevlendirilen kişileri,
- g) Fakülte;** Uludağ Üniversitesine bağlı tüm Fakülteleri,
- ğ) Harcama Yetkilisi;** Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi Koordinatörünü,
- h) Harcama yetkilisi mutemedi;** Mal ve hizmet alımları için özel hesaptan kendisine verilen avans veya adına açılan kredilerle sınırlı olarak yapacağı harcamalar konusunda harcama yetkilisine karşı sorumlu, bunların mahsubuna ilişkin belgeleri muhasebe yetkilisine vermek ve artan tutarı iade etmekle yükümlü olan ve harcama yetkilisi tarafından her bir proje için yazılı olarak görevlendirilen kişi ya da kişileri,
- ı) Harcamaların Tasnifi;** Özel hesaba aktarılan tutarlardan yapılan harcamaların analitik bütçe sınıflandırmasının ekonomik kodlama sistemine uygun olarak izlenmesini,
- i) Merkez Müdürlüğü;** Uludağ Üniversitesine bağlı Merkez Müdürlükleri,
- j) Muhasebe Birimi;** Yükseköğretim Kurumlarında muhasebe işlemlerinin yürütüldüğü birimi,
- k) Muhasebe Yetkilisi;** Muhasebe Biriminin yönetiminden ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumlu yetkilisi,
- l) Özel Hesap;** Yükseköğretim kurumları bütçelerinde bilimsel ve teknolojik araştırma hizmetleri için öz gelir ve hazine yardımı karşılığı olarak tefrik edilen bilimsel araştırma projelerine ilişkin ödeneklerin, ilgisine göre cari veya sermaye ekonomik kodlarından tahakkuka bağlanmak suretiyle aktarıldığı 18/11/2015 tarihli ve 29536 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Kamu Haznedarlığı Genel Tebliği hükümleri çerçevesinde muhasebe birimi adına açtırılan banka hesabını,
- m) Proje ekibi;** Proje yürütücüsü ile araştırmacıları,
- n) Proje Yürütücüsü;** Projeyi teklif eden, hazırlanmasından, yürütülmesinden ve sonuçlandırılmasından sorumlu olan öğretim üyeleri ile doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacıları,
- o) Bursiyer;** Yükseköğretim kurumlarında araştırma alt yapısı kurma ve geliştirme projeleri dışında yürütülen bilimsel araştırma projelerinde proje kapsamında burslu görevlendirilecek tezli yüksek lisans veya doktora programlarındaki öğrenciyi,*
- ö) Danışman;** proje katkı oranı %10'dan az olan araştırmacılarıdır. Proje boyunca belirli iş paketleri için uzmanlıklarına başvurulur.*
- p) Doktora sonrası Araştırmacı;** Proje yürütücü tarafından teklif edilen ve sadece proje faaliyetleri için sözleşmeli olarak projede görev alan doktorasını tamamlamış araştırmayı,*
- r) Üniversite;** Uludağ Üniversitesini,
- s) Yönerge;** Uludağ Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Çalışma Yönergesini,
- ş) Yönetim Kurulu;** Uludağ Üniversitesi Yönetim Kurulu'nu,
- t) Yönetmelik;** 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4684 sayılı Kanunla değişik 58'nci maddesine göre hazırlanarak 26 Kasım 2016 tarihli ve 29900 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmış olan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik'i,
- u) Yüksekokul;** Uludağ Üniversitesine bağlı Yüksekokulu / Meslek Yüksek Okullarını,
- ü) Yükseköğretim Kurumu;** Üniversiteler ve Yüksek Teknoloji Enstitülerini,
- v) Sözleşme;** BAP komisyonu tarafından desteklenmesine karar verilen projeler için, proje süresi ve proje bütçesi gibi proje ile ilgili ayrıntıları içeren; proje yürütücüsü ile BAP komisyonu başkanı tarafından imzalanan BAP proje sözleşmesini,
- y) YÖKSİS;** Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ortak veri tabanını,

İKİNCİ BÖLÜM

Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Yönetimi, Toplantı Düzeni ve Görevleri**Komisyon Başkanı**

Madde 5- Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi'nin Komisyon Başkanı Rektör'dür. Rektör, gerekli gördüğünde bu görevi yardımcılarından birine devredebilir.

Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu

MADDE 6- (1) Bu Yönetmelikte belirtilen görevlerin yürütülmesi için rektör veya görevlendireceği bir rektör yardımcısı başkanlığında senatonun önerisiyle rektör tarafından görevlendirilen, en az yedi en çok on bir öğretim üyesinden oluşan bir komisyon kurulur. Komisyon üyeleri, yükseköğretim kurumunda var olan bilim dalları arasında denge gözetilmek suretiyle dört yıl için görevlendirilir. Süresi biten üye aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

(2) Komisyon üyeleri; görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirmediklerinin tespit edilmesi halinde, senatonun önerisi üzerine rektör tarafından görev süreleri dolmadan görevden alınabilirler.

(3) Komisyonun görev, yetki ve sorumlulukları yükseköğretim kurumunun senatosunca çıkarılacak yönerge ile düzenlenir.

Toplantı Düzeni

Madde 7- Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu gerekli durumlarda her ayın ikinci haftasında gündemli olarak toplanır. Toplantı yeter sayısı komisyon üye sayısının salt çoğunluğudur. Rektör ya da görevlendireceği Yardımcısı veya Komisyon Üyelerinden en az üçü Komisyonu olağanüstü toplantıya çağırabilir. Komisyon toplantılarına katılım esastır. Komisyon'un karar yeter sayısı Komisyon'un toplam üye sayısının salt çoğunluğudur. Komisyonda kararlar açık oylama ve oy çokluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde başkanın oyu yönünde karar alınmış sayılır.

Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi Koordinatörü, Komisyon toplantılarına oy hakkı olmaksızın katılır ve raportörlük görevini üstlenir.

Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun Görevleri

Madde 8- Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu'nun görevleri;

- 1-Bilimsel araştırma projeleri için başvuru ve değerlendirme takvimi hazırlayıp ilan etmek,
- 2-Araştırma bütçesini yapmak, bütçeyi 18'inci maddede sayılan projelere göre dağıtmak,
- 3-Proje destekleme esaslarını ve önceliklerini belirlemek ve duyurmak,
- 4-Bilimsel araştırma projelerini süresi içinde değerlendirmek ve sonuçlandırmak,
- 5-Bilimsel araştırma projeleri raporlarını (gelişme ve sonlandırma) incelemek, değerlendirmek ve sonuçlandırmak,
- 6-Araştırma sonuçlarının uluslararası yayına dönüşümünü artırıcı önlemler ve teşvikler geliştirmek,
- 7-Üniversite bilim politikasının oluşturulmasına katkıda bulunmak,
- 8-Üniversite bilim politikasına uygun öncelikli araştırma alanlarını ve konuları belirlemek, bunlara bütçe oluşturmak ve araştırmacılara duyurmak,
- 9-Araştırma alt yapısının geliştirilmesi ile ilgili çalışmalar yapmak,

- 10-Nitelikli araştırmacı sayısının artmasına yönelik çalışmalar yapmak,
- 11-Araştırma kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak,
- 12-Araştırma performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla, araştırma veri tabanının ve otomasyon sisteminin oluşturulmasını ve yürütülmesini sağlamak,
- 13-Proje ıktılarına ait varsa fikri mülkiyet haklarının korunması ile ilgili düzenlemelerinin oluşturulması ve teknoloji transferlerinin gerçekleştirilmesi ile ilgili konularda destek olmak ve üniversitede yenilikçiliğin gelişmesini sağlamak,
- 14-Disiplinler arası araştırmaların planlanması ve yürütülmesini teşvik ederek, bu tür araştırma gruplarının oluşumunu özendirmek.

İdari işler ve Muhasebe Hizmetleri

Madde 9- Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi'nin idari işleri koordinatör tarafından, muhasebe hizmetleri ise Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülür.

Birleşemeyecek Görevler

Madde 10- Gerçekleştirme Görevlisi (düzenleyen), Harcama Yetkilisi ve Muhasebe Yetkilisi aynı kişi olamaz.

Öncelikli Alanların Tespiti

Madde 11- Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu dört yıllık dönemler halinde esas alınacak öncelikli araştırma alanlarını, Komisyon Üyelerinin de görüşlerini alarak, Devlet Planlama Teşkilatı, Üniversite Stratejik Planı, Yükseköğretim Kurulu ve Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu tarafından açıklanan hedefleri ve bilim politikalarını da dikkate alarak belirler ve Üniversite Senatosu'na sunar. Öncelikli alanlar Senato tarafından kesinleştirilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Mali Hükümler

Proje Üst Limitleri

Madde 12- Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu, mali yılbaşında bütçenin proje tiplerine ve harcama kalemlerine dağılımı için temel ilkeleri ve projelere verilecek desteklerin üst limitlerini belirleyerek üniversitenin web sayfasında ilan eder.

Gelirler

Madde 13- (1) Bilimsel araştırma projelerinin finansmanında kullanılmak üzere aşağıda belirtilen gelirler, yükseköğretim kurumları bütçelerinde bilimsel ve teknolojik araştırma hizmetleri için tefrik edilen bilimsel araştırma projelerine ilişkin ödenekler, bütlendiği tertiplerden tahakkuka bağlanarak özel hesaba aktarılmak suretiyle kullanılır:

a) Yükseköğretim kurumunun döner sermaye gelirlerinden 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinde belirtilen oranda aktarılacak tutarlar.

b) Yürütölen proje ile ilgili olarak ortaya çıkan ve ticarileşmesi döner sermaye işletmesi tarafından gerçekleştirilen çıktılara ilişkin elde edilen gelirler.

c) Bilimsel araştırma projeleri için yapılacak bağış ve yardımlar.

ç) Yükseköğretim kurumunun izni ile yükseköğretim kurumunun yurtiçindeki veya yurtdışındaki kuruluşlarla yapacağı ortak araştırmalar için ilgili kuruluşlar tarafından ödenecek tutarlar.

d) Diğer gelirler.

(2) Bilimsel araştırma projelerinin geliri olarak birinci fıkranın (a) bendinde belirtilen tutarlar, döner sermaye muhasebe birimince, tahsilatı takip eden ayın yirmisine kadar ilgili yükseköğretim kurumu hesabına yatırılır. Yatırılan bu tutarlar, yükseköğretim kurumu bütçesine öz gelir olarak kaydedilir. Kaydedilen bu tutarlar karşılığı olarak ilgili yükseköğretim kurumu bütçesine konulan ödenekler, gelir gerçekleştirmelerine göre kullanılır. Yıl içerisinde harcanmayan tutarlar likit karşılığı ödenek kaydına ilişkin esaslara göre ertesi yıl bütçesine ödenek kaydedilir. Süresi içinde yatırılmayan tutarların tahsilinde 21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümleri uygulanır.

(3) Yukarıda belirtilen bilimsel ve teknolojik araştırma hizmetleri için tefrik edilen ödenekler, özel hesaba aktarılmak suretiyle kullanılır.

(4) 18/11/2015 tarihli ve 29536 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Kamu Haznedarlığı Genel Tebliği hükümleri çerçevesinde, özel hesaptaki tutarlar değerlendirilebilir. Bu şekilde elde edilen nemalar özel hesaba gelir olarak kaydedilir.

Giderler

Madde 14- Ödenek kaydı yapılan tutarlar ile üniversite özel bütçesine bu amaçla konulan ödenekler; Bilimsel Araştırma Projeleri için gerekli yolluk, hizmet alımları, tüketim malları ve malzeme alımları, demirbaş alımları ile makine-teçhizat alımları ve buna ilişkin diğer giderler için kullanılır.

Yatırım programında yer alan bilimsel araştırma projelerine ilişkin değişikliklerde, “Yıl Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Karar” hükümleri uygulanır.

Yatırım karakterli bilimsel araştırma projelerinden öz gelikle karşılanacak olanlar, öz gelir ve ödenek kaydının yapılmasını müteakip Kalkınma Bakanlığı’nca yatırım projeleri ile ilişkilendirildikten sonra kullanılır.

Her takvim yılı içinde ödenek kaydedilen tutardan Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu’nun ilk altı ayın sonunda belirleyeceği oranda, Araştırma Altyapısı Geliştirme Projesi için kullanılmak üzere ayrılabilir.

Mutemet Görevlendirilmesi

Madde 15- Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında yürütülecek avans ve kredi işlemlerinde üniversiteye bağlı her fakülte, yüksekokul, enstitü gibi birimler ile farklı mahallerde yürütülen projeler için birer harcama yetkilisi mutemedi görevlendirilir.

Avans ve Kredi Kullanılması

Madde 16- Bilimsel Araştırma Projeleri için görevlendirilecek mutemetlere verilecek azami avans ve açılacak kredi miktarı, her yıl Bütçe Kanunu’nun (i) işaretli cetvelinde 5018 Sayılı Kanun’un 35. maddesinin (a) bendi uyarınca, iller için belirlenen parasal limitin on katına kadar BAP Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Her mutemet, aldığı avansdan harcadığı tutarlara ilişkin kanıtlayıcı belgeleri en geç iki ay içinde, yurtdışı yolluk avanslarını ise en geç üç ay içerisinde harcadığı tutarlara ilişkin kanıtlayıcı belgeleri muhasebe birimine vermek ve aldığı avansı kapatmak zorundadır.

Mutemet, işin tamamlanmasından sonra veya mali yılın sonunda bu sürelerin dolmasını beklemeksizin avans veya kredi artığını iade etmek, henüz mahsubunu yaptırmadığı harcamalara ait belgeleri vermek ve varsa artan parayı iade etmek suretiyle mahsup işlemini gerçekleştirmek zorundadır. Bu şekilde mahsup işlemi yapılmadıkça aynı iş için yeniden avans verilemez, kredi açılmaz.

Aldıkları avansın mahsubunu yapmayan mutemetler hakkında, 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümleri uygulanır. Avans ve kredi işlemlerinde Devlet Harcama Belgeleri Yönetmeliği Ek'i Belgeler aranır.

Taşınır Mal Kaydı

Madde 17- Proje kapsamında alınan taşınır mallar, proje yürütücüsünün kadrosunun bulunduğu birim taşınır kayıt kontrol yetkilisi tarafından kaydedildikten sonra düzenlenecek zimmet fişiyle proje yürütücüsüne zimmetlenir.

Taşınır kaydına alınan cihazları üniversitemizde eğitim, öğretim ve araştırma hizmetleri için proje yürütücüsü dışında projenin yürütülmesi sırasında ihtiyaç duyulması halinde proje yürütücüsünün çalışmalarını engellemeyecek şekilde diğer öğretim elemanları da kullanabilir. Proje tamamlandıktan sonra alınan cihazlar projenin yürütüldüğü bölüm laboratuvarında tüm üniversite öğretim elemanlarının hizmet alımı suretiyle kullanımına açıılır. Alınan cihazlar Uludağ Üniversitesi döner sermayesine katkı amaçlı kullanılır.

Proje kapsamında alınan kitap, dergi, periyodik vb. gibi yayınlar proje bitiminden sonra UÜ Merkez Kütüphanesine verilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Proje Türleri ve Nitelikleri

Madde 18- Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından nitelikleri aşağıda belirtilmiş araştırma projeleri desteklenir.

A) HIZLI DESTEK

Bölümlerde yürütülen araştırmalar veya Enstitülere bağlı Anabilim/Anasanat Dallarında ve sportif amaçlı yapılan özellikle yüksek lisans, doktora, tıpta uzmanlık ve sanatta yeterlilik çalışmalarına yönelik küçük bütçeli araştırmalara yapılan destektir. Halen devam eden BAP ve TÜBİTAK projelerinin yürütülmesi sırasında acil gerekli olan hizmet alımı, sarf malzeme alımı, bakım/onarım giderleri, küçük bütçeli makine/teçhizat alımı için uygun destek sağlanır. Her araştırmacı aynı anda üzerinde sadece bir hızlı destek önerisi bulundurabilir ve yılda en fazla iki adet hızlı önerisi sunabilir (EK-1). Hızlı destek önerilerinin kapatılmasında yayınlama ihtimali olan teknik bir rapor istenir. Akademik Teşvik için yapılacak başvurularda kullanılamaz.*

B) UYGULAMALI ARAŞTIRMA PROJESİ

Kendi alanında bilgi üretmeye, deneme ve uygulamaya dönük çalışmalar içeren bilimsel sanatsal veya sportif amaçlı araştırma projesidir.

B1) Küçük Ölçekli Uygulamalı Araştırma Projesi:

Birimlerin mevcut araştırma alt yapısı olanaklarıyla gerçekleştirilebilecek, büyük harcamalar gerektirmeyen araştırma projeleridir. Yüksek maliyetli makine-teçhizat ve diğer yatırım harcamaları bu projelerin bütçelerinde talep edilemez. Bu tür projelerde projenin kapatılması için o projeden elde edilen veriler ile hazırlanmış en az 1 adet TÜBİTAK'ın, ulusal ve uluslararası hakemli dergi tanımına uyan dergilerde yayın, güzel sanatlar alanında

ise ("U.Ü. Güzel Sanatlar Alanı Değerlendirme Esasları"nda yer alan) A2, A3, B3, B4, B7, B8 kriterinde en az 1 çalışma ve sportif amaçlı çalışmalar için Uludağ Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Sportif Etkinlikler Kriter Dağılımı Tablosunda Yer Alan S.3, DS.1ve DS.2 kriterlerinden en az 1 faaliyet koşulu aranır. (EK-2).

B2) Orta Ölçekli Uygulamalı Araştırma Projesi:

Birimlerin mevcut araştırma altyapısı olanakları ile büyük oranda gerçekleştirilecek, orta düzeyde harcama gerektiren araştırma projeleridir. Maliyeti çok yüksek olmayan makine-teçhizat talep edilebilir. Bu tür projelerde projenin kapatılması için o projeden elde edilen veriler ile hazırlanmış en az 2 adet Science Citation Index (SCI), SCI-Expanded, Arts and Humanities Citations Index (A&HCI) veya Social Science Citation Index (SSCI) kapsamında bulunan dergilerde yayın, güzel sanatlar alanında ise ("U.Ü. Güzel Sanatlar Alanı Değerlendirme Esasları"nda yer alan) A2, A3, B3, B4, B7, B8 kriterinde en az 2 çalışma ve sportif amaçlı çalışmalar için Uludağ Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Sportif Etkinlikler Kriter Dağılımı Tablosunda Yer Alan S.3 ve , DS.1ve DS.2 kriterlerinden en az 2 faaliyet koşulu aranır. (EK-3).

B3) Büyük Ölçekli Uygulamalı Araştırma Projesi:

Üniversitenin gelecekteki araştırma potansiyeline ciddi boyutta katkıları olabileceği öngörülen ve üniversitenin uluslararası yayın potansiyelini önemli ölçüde arttırması beklenen araştırma projeleridir. Bu tür projelerde projenin kapatılması için o projeden elde edilen veriler ile hazırlanmış en az 3 adet Science Citation Index (SCI), SCI-Expanded, Arts and Humanities Citations Index (A&HCI) veya Social Science Citation Index (SSCI) kapsamında bulunan dergilerde yayın, güzel sanatlar alanında ise ("U.Ü. Güzel Sanatlar Alanı Değerlendirme Esasları"nda yer alan) A2, A3, B3, B4, B7, B8 kriterinde en az 3 çalışma ve sportif amaçlı çalışmalar için Uludağ Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Sportif Etkinlikler Kriter Dağılımı Tablosunda Yer Alan S.3 ve , DS.1ve DS.2 kriterlerinden en az 3 faaliyet koşulu aranır.

Disiplinler arası işbirliğini teşvik edici, döner sermayeye katkı sağlayan, patent alma ve yenilikçilik özelliği olan, Uludağ Üniversitesi adını kamuoyunda etkili bir şekilde duyurma niteliğinde ve üniversite sanayi işbirliğinin geliştirici özelliği olabilecek projeleri kapsamaktadır. Bu projelerin bütçelerinde yüksek maliyetli makine-teçhizat ve diğer harcamalar bulunabilir. Ancak, bu tip projelerin desteklenmesine karar verilirken Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu özel değerlendirme süreçleri öngörebilir. Komisyon, başvuru için gerekli koşulları ilan eder (EK-4).

B4) Doktora Destek Projesi:

Bu proje tipinin amacı Doktora/sanatta yeterlik programı olan ana bilim/ana sanat dallarında doktora tezi ile ilgili araştırma projelerini; doktora programı bulunmayan ana bilim/ana sanat dallarında ise yüksek lisans tezi ile ilgili araştırma projelerini desteklemektir. Doktora öğrencileri için yeterlilik sınavını başarmış ve tez aşamasına geçmiş olmaları, yüksek lisans öğrencileri için ise ders yükünü bitirmiş ve tez aşamasına geçmiş olmaları koşulu aranır. Azami öğrencilik süresini doldurmuş doktora/yüksek lisans öğrencisinin (Yüksek Lisans için 3 yıl, Doktora için 6 yıl) çalışması için bu proje tipine başvuru yapılamaz. Yeterlilik sınavını geçen bir öğrencinin çalışmalarıyla ilgili aynı anda birden fazla proje verilemez ve bu proje en fazla iki yıllık bir proje olabilir. Tez danışmanları proje yürütücüsü olarak görev alır ve proje başvurusu sırasında ilgili enstitüden/merkezden tez başlığı ve konusu ile ilgili bir yazı başvuru formuna eklenir. Projenin başlığı ile tezin başlığının aynı olması zorunluluğu vardır. Bir danışmanın üzerinde aynı anda 2'den fazla Doktora Destek Projesi yer alamaz. Bir danışman üzerindeki Doktora Destek Projesi desteği aldığı tez çalışmaları tamamlanmadan yeni destek talebinde bulunamaz.*

B5) Tamamlayıcı Destek Projeleri

TÜBİTAK, Bakanlıklar, Yerel Yönetimler, Kalkınma Ajansları, Sanayi ve Kamu kuruluşları gibi Üniversite dışı kaynaklardan, araştırma projesi bazında proje yürütücüsü sıfatıyla kalıcı kaynak getiren öğretim üyelerine tamamlayıcı destek sağlanır. Projenin yürütülebilmesi için gerekli tamamlayıcı destek miktarı için proje yürütücüsü Uludağ Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projelerine Proje önerisi sunabilir. Dış kaynaktan

değerlendirme süreci sonunda desteklenmesi kabul edilmiş projelerde, proje yürütücüsü dış kaynaklara sunduğu proje önerisi, önerinin kabul edildiğine dair belge, dış kaynak tarafından kabul edilen bütçenin detayı ve Uludağ Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Tamamlayıcı Destek Araştırma Projesi önerisi ile BAP Komisyonu'na başvuruda bulunabilir. Başvuruda tamamlayıcı desteğin gerekçesi detaylı açıklanmalıdır. Başvurular dış kaynak gerçekleşir gerçekleşmez yapılmalıdır. Projelerin değerlendirilmesi BAP Komisyonu tarafından yapılır. Destek miktarı dış kaynak destek miktarının 1/3'ünü geçemez.

Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) 1001-Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programına başvurduktan sonra yapılan değerlendirme sonucuna göre C puanı almış olan projelerin yürütücüleri, projelerini BAP Tamamlayıcı Destek Araştırma Projesi formatına uygun olarak hazırlayıp yeni proje önerisi olarak Bilimsel Araştırma Projeleri Birimine sunabilir. Proje önerisinde TÜBİTAK Panel raporu ve rapora yapılacak açılımlar da ilave edilmelidir. Bu projelerin değerlendirilmesi doğrudan BAP komisyonu tarafından yapılır.

BAP komisyonu yada başka bir dış kaynak tarafından desteklenerek yürütülen ve başarı ile tamamlanan proje sonuçlarının ticarileşmesi aşamasında gerekli laboratuvar çalışmaları veya prototip üretim/geliştirme gibi ilave çalışmalar için proje yürütücüsü Tamamlayıcı Destek Projesi sunabilir.

Tamamlayıcı Destek Projeleri için BAP bütçe olarak uygun başvuru formu formatı kullanılır ve projeyi kapatmak için de aynı kapatma kriterleri uygulanır (EK.4). *

B6) Sektör Odaklı Lisans Bitirme Çalışması Destek Projesi

Uludağ Üniversitesinde öğrenim gören lisans öğrencilerinin hazırladıkları, sektörün bir sorununu çözmeyi hedefleyen ve/veya sektörde uygulama potansiyeli olan ürün/yöntem/ süreç iyileştirme ve/veya geliştirmeye yönelik araştırma konusuna sahip lisans **bitirme çalışmaları için** destek verilmektedir. Bu proje tipiyle Lisans öğrencilerinin proje temelli araştırmaya teşvik etmek ve üniversite-sektör işbirliğini desteklemek ve böylece lisans öğrencilerinin sektörü daha iyi tanınması amaçlanmaktadır.

Destek başvurusu yapılacak projeler lisans öğrencisinin mezun olabilmesi için gerekli olan proje çalışmaları (Bitirme Ödevi, Bitirme Projesi, v.b.) olmalıdır. Proje danışmanları proje yürütücüsü olarak görev alır. Başvurusu yapılacak projede tek bir lisans öğrencisi görev alabileceği gibi grup olarakta öğrenciler projede yer alabilir. Proje başvurusu önce ilgili birim bölüm başkanlıklarına yapılmalıdır. Bölümlerce onaylanan projeler için daha sonra BAP birimine destek için başvuru yapılır. Başvuru sırasında çalışmanın ortak yürütüleceği sektör tarafından hazırlanan destek yazısı başvuru formuna eklenir. Her öğrenci sadece bir projede yer alabilir ve proje danışmanları en fazla 5 proje için her yarıyıl destek talebinde bulunabilir. BAP birimince desteklenen projelerin kapatılabilmesi için bitirme çalışmasının başarı ile tamamlandığına dair bölüm başkanlığı yazısı proje yürütücüsü tarafından BAP birimine iletilir. Destek kapsamında projenin yürütülebilmesi için gerekli sarf malzeme, arazi/saha çalışması, hizmet alımı, küçük makine/teçhizat alımı yapılabilir. Bu projelerde kongre katılımı desteklenmez. Proje kapsamında alınan tüm sarf malzeme, makine/teçhizat projenin yürütüldüğü birim envanterine kaydedilir. Projenin beraber yapıldığı sektör tarafından yapılacak her türlü sarf malzeme, makine/teçhizat ve hizmet alımı giderleri bu proje bütçesinden desteklenmez.

Projenin ortak yürütüleceği sektör tarafından maddi destek sağlanması durumunda BAP Komisyonunun uygun gördüğü miktarlarda projeye ilave destek sağlanabilir.

C) BİLİM İNSANI YETİŞTİRME VE GELİŞTİRME PROJESİ

Üniversitenin bilimsel düzeyini ülke ve dünya ölçeğinde yükseltmek için bilimsel sonuçlar üreterek evrensel anlamda bilime katkı sağlayan nitelikli bilim insanları yetiştirmeyi ve geliştirmeyi amaçlayan, üniversite üst yönetimince hazırlanan ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından koordine edilen geniş kapsamlı bir projedir. Bu proje kapsamında yer alan yetiştirme ve geliştirme odaklı destek unsurlarının herhangi birinden yararlanmak için Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi'nce düzenlenmiş olan özel formlar kullanılır. Proje destek unsurlarının her birisi, ana amacı destekleyen alt amaçlar taşımaktadır. Destek unsurlarından yararlanma şekillerine karar vermede, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu özel değerlendirme süreçleri öngörebilir. Proje, aşağıdaki alt destek unsurlarını kapsar (EK-5).

C1) Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara ve sanatsal/sportif etkinliklere katılım:

Bilim İnsanı Yetiştirme ve Geliştirme Projesi ana hedef ve amacı doğrultusunda, Uludağ Üniversitesi mensubu öğretim elemanlarının bilimsel çalışmalarından elde ettikleri sonuçları ulusal veya uluslararası kongre, konferans ve sempozyumlarda sunmaları veya ulusal-uluslararası sanatsal etkinliklere aktif katılımlarının desteklenerek söz konusu bilim insanlarının yetişmesi ve gelişmesi amaçlanmaktadır.

Bu destekten yararlanmak için, sunumun/etkinliğin yapılacağı kongre, konferans, sempozyum, sanatsal/sportif etkinlik tarihinden en az bir ay önce Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi'ne yürütülmekte olan Bilim İnsanı Yetiştirme ve Geliştirme Projesi kapsamında özel form kullanılarak başvuru yapılır. Destek kapsamında; yolluk-yevmiye gideri ve etkinlik kayıt ücretleri, her yıl Uludağ Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından belirlenen iç ve dış destek üst limitini geçmemek koşuluyla talep edilebilir. Bu tip destek kapsamında, Science Citation Index (SCI), SCI-Expanded, Arts and Humanities Citations Index (A&HCI) veya Social Science Citation Index (SSCI) kapsamında bulunan dergilerde yayın yapan, güzel sanatlar alanında ("U.Ü. Güzel Sanatlar Alanı Değerlendirme Esasları"nda yer alan) A2, A3, B3, B4, B7, B8 kriterinde çalışma yapan sportif amaçlı çalışmalar için Uludağ Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Sportif Etkinlikler Kriter Dağılımı Tablosunda Yer Alan Tablosunda Yer Alan S.3 ve , DS.1ve DS.2 kriterlerinde faaliyet yapan öğretim elemanları yılda en fazla iki kez, yayın yapmayan öğretim elemanları da yılda bir kez bu destekten faydalanabilir. Ancak sosyal bilimler/sanatsal ve sportif faaliyetler alanlarında yer alan ve "TÜBİTAK'ın, ulusal ve uluslararası hakemli dergi tanımına uyan" dergilerde yayımlanan bilimsel makalelerin desteklenmesinde indeks dergide yayımlanma koşulu aranmaz. Destekleme kapsamına alınacak dergiler ve bunların seçimine yönelik tüm kriterler ve destek miktarları Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından belirlenir.

Bu destek kapsamında öğretim üyelerinin sözlü sunum, diğer öğretim elemanlarının ise sözlü/poster sunum yaparak kongre, konferans ve sempozyum etkinliklerine aktif katılımı istenir.

Sanatsal ve sportif alanda kongre, konferans ve sempozyum gibi etkinliklerin dışında desteklenecek etkinlik/faaliyetler Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından belirlenir. Komisyon gerekli gördüğü durumlarda özel bir danışma kurulu oluşturabilir.

İlgili dergilerde yayın yapan öğretim üyeleri destekten faydalanmak için yayınlarını, sanatsal etkinliklerini veya sportif faaliyetlerini çalışma yayımlandıktan/tamamlandıktan sonra 2 yıl içinde sunmalıdırlar. Bu destek makaledeki yazarlardan sadece birine, sanat ve spor alanında ise performans gerçekleştiren öğretim elemanına verilir. Destekten faydalanmak için öğretim üyeleri yayınlarını veya sanat/spor etkinliklerini mutlaka personel otomasyon sistemi üzerinden üniversite veri tabanına girmek zorundadır. Veri tabanında bilgilerini güncellemeyen ve yayınları görünmeyen akademisyenler desteklerden faydalanamaz. Bu tip projelere Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından ek başvuru koşulları belirlenebilir (EK-6).

Uludağ Üniversitesinde öğrenim gören 4 yıllık fakültelerin 3. ve 4. sınıf öğrencileri, 5 yıllık fakültelerin 4. ve 5. Sınıf öğrencileri, 6 yıllık fakültelerin 5. ve 6. Sınıf öğrencileri ile Meslek Yüksek Okullarında okuyan öğrencilerin son iki yarıyıl öğrencilerine öğrenim süreleri boyunca sadece iki kez olmak üzere yaptıkları herhangi bir proje çalışması sonucunda elde edilen verilerin yurtiçi kongrelerde sözlü/poster olarak sunulması konusunda katılım desteği sağlanır. Destek miktarı ve şartları Bilimsel Araştırma Komisyonu tarafından belirlenir.

C2) Uluslararası katılımlı ortak proje önerisi hazırlığı:

Uludağ Üniversitesi öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlilik eğitimi tamamlamış öğretim elemanı araştırmacılar tarafından, Avrupa Birliği Projeleri kapsamındaki ve/veya diğer ülkelerdeki araştırma kuruluşlarındaki araştırmacılarla ortak proje oluşturmak için yapılan hazırlıkların desteklenmesini kapsar. Destek kapsamında proje kabul aşamasına geldiğinde yapılacak çalışmaların ayrıntısını görüşmek proje ortağının bulunduğu ülkeye kısa süreli çalışma ziyareti yapma olanağı sağlanabilir. Bu destekten faydalanmak için projede görev alacak akademisyen, proje öneri hazırlığının son aşamaya geldiğini ve projenin ilgili birime sunulacağını taahhüt etmelidir. Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi buna ilişkin sınırlama ve koşulları kapsayan başvuru özel formlarını hazırlar. Destek limiti, her yıl Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından belirlenen "ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara ve sanatsal etkinliklere katılım" için bir öğretim elemanına verilecek toplam katkının üst limitini geçemez (EK-7).

Avrupa Birliği Projeleri için öncelikle TÜBİTAK desteklerine başvuru yapılması gerekir.

C3) Bilim insanlarının çalışma ortamı ve araştırma olanaklarını geliştirme:

Üniversitemiz bilim insanlarının, çalışma ortamını ve araştırma olanaklarını geliştirerek uluslararası yayın ve proje kapasitelerini arttırmak ana amaçtır. Bu amaçla aşağıda belirtilmiş olan unsurlardan yararlanılır:

C3a) Uluslararası Bilimsel yayın/sanatsal etkinlik/sportif faaliyet:

Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi'nce ve/veya diğer kurum/kuruluş kaynaklarınca desteklenen projelerden veya diğer çalışmalardan üretilmiş bilimsel makalelerin/sanatsal etkinliklerin/sportif faaliyetlerin yapılmasını özendirme amaçlı uygulamadır. Bu kapsamda Science Citation Index (SCI), SCI-Expanded, Arts and Humanities Citations Index (A&HCI) veya Social Science Citation Index (SSCI) kapsamında bulunan dergilerde yapılan yayınlar, güzel sanatlar alanında ("U.Ü. Güzel Sanatlar Alanı Değerlendirme Esasları"nda yer alan) A2, A3, B3, B4, B7, B8 kriterinde yapılan çalışmalar ve Uludağ Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Sportif Etkinlikler Kriter Dağılımı Tablosunda Yer Alan S.3 ve, DS.1 ve DS.2 kriterlerinde gerçekleştirilen sportif faaliyetler desteklenir. Ancak sosyal bilimler, alanlarında yer alan ve "TÜBİTAK'ın, ulusal ve uluslararası hakemli dergi tanımına uyan" dergilerde yayımlanan bilimsel makalelerin desteklenmesinde indeks dergide yayımlanma koşulu aranmaz. Destekleme kapsamına alınacak dergiler, sanatsal etkinlikler ve sportif faaliyetlerin seçimine yönelik tüm kriterler, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından belirlenir.

Yayının sorumlu yazarı sanatsal etkinlik ve sportif faaliyeti gerçekleştiren öğretim elemanı Uludağ Üniversitesi mensubu ise sadece bu yazarın başvurusu ya da sorumlu yazarın yazılı izin belgesi verdiği Uludağ Üniversitesi mensubu diğer yazarın başvurusu dikkate alınır. Sorumlu yazar Uludağ Üniversitesi dışından ise bu yazardan alınacak yazılı izin belgesi ile birlikte Uludağ Üniversitesi mensubu yazarlardan birisi başvuruda bulunabilir.

Yukarıda tanımlanmış çalışmalar için belirtilen koşula uygun olan tek bir öğretim elemanına, sadece bir defa olmak üzere teşvik verilir. Koşulu sağlayan çalışmalar için öngörülen destek miktarı, her yıl Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından saptanan üst limiti geçemez (EK-8b).

Sağlanan destek, çalışma ortamı ve araştırma olanaklarını geliştirme ana amacı doğrultusunda; uluslararası yayınevlerince istenen sayfa ve renkli baskı ücretleri (yukarıda belirtilen indeksler kapsamındaki yayınlar için), araştırma projesi için gerekli makine-teçhizat, kırtasiye ve diğer sarf malzemesi, kitap ve dergi (abonelik) giderleri, hizmet alımı şeklinde kullanılabilir.

Bu kapsamda alınan kitap, dergi, periyodik v.b gibi yayınlar 3 yıl içinde UÜ Merkez Kütüphanesine veya projenin yürütüldüğü bölüm kütüphanesine verilir.

Taşınır kaydına alınan cihazları üniversitemizde eğitim, öğretim ve araştırma hizmetleri için teşvikten yararlanan öğretim elemanın izniyle projenin yürütüldüğü bölüm laboratuvarında tüm üniversite öğretim elemanları hizmet alımı suretiyle kullanılabilir. Alınan cihazlar Uludağ Üniversitesi döner sermayesine katkı

amaçlı kullanılır.

Bu destek kapsamında yukarıda tanımlanan dergilerde yayına kabul edilen makalenin basım ücretinin belirlenen limitler içinde ödenmesi için yazar, makalenin söz konusu dergilerde yayına kabul edilmesinden sonra, makalenin fotokopisi ve baskı ücretini gösterir proforma faturayla birlikte Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi'ne başvurur. (EK-8a). Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi'nce desteklenmiş olan proje kapsamlı yayınlarda, Uludağ Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi'nin desteği mutlaka belirtilmelidir. Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi desteği alınmamış Uludağ Üniversitesi adresli yayınlarda bu koşul aranmaz.

C3b) Ulusal ve Uluslararası Projeleri Özendirme

Ulusal düzeyde proje destekleri sağlayan TÜBİTAK, DPT ve diğer kurumlarca veya AB ve diğer dış ülkelerdeki uluslararası proje destekleyen araştırma kuruluşlarınca desteklenerek kesin kabul edilen ve uygulamaya geçirilmiş olan projelerin Uludağ Üniversitesi mensubu olan yürütücü veya benzeri konumdaki araştırmacısını destekleme amaçlı uygulamadır. Destek; proje toplam bütçesinin, TÜBİTAK 1001 Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı destek miktarının yıllık limitinin altında olmaması kaydıyla verilir. Verilecek destek miktarı, her yıl Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından saptanan üst limiti geçemez.

Sağlanan destek, çalışma ortamı ve araştırma olanaklarını geliştirme ana amacı doğrultusunda; araştırma için gerekli makine-teçhizat, demirbaş, kırtasiye ve diğer sarf malzemesi, kitap ve dergi (abonelik) giderleri, hizmet alımı, yolluk ve bilimsel amaçlı toplantılara bildirili katılım (C1) desteği şeklinde kullanılabilir.

Bu destekler, ilgili öğretim elemanının, proje uygulama aşamasındayken, Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi'ne önceden hazırlanmış özel formlar doldurularak proje kabulünü gösterir belgelerle başvurularını üzerine verilir (EK-10).

C3c) Akademik düzeltme

C3a'da belirtilen Uluslararası dergilerde yayınlanmak üzere hazırlanan bilimsel makalelerin İngilizce akademik düzeltmeleri ve son okuma işlemleri için destek sağlanır. Öğretim elemanları bu destekten yılda bir kez faydalanabilir (EK-11).

C4) Ulusal ve Uluslararası Projelere Aktif Katılım:

Uludağ Üniversitesi mensubu öğretim elemanlarının diğer üniversitelerde veya araştırma kurumlarında yürütülen ulusal veya uluslararası projelere aktif katılımı desteklenerek üniversitemizin proje yapma yeteneğinin artırılması, ulusal veya uluslararası araştırma kurumlarıyla proje bazlı ortaklıklar kurulması ve söz konusu bilim insanlarının yetişmesi ve gelişmesi amaçlanmaktadır.

Bu destekten yararlanmak için, projeye katılım tarihinden en az bir ay önce Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi'ne yürütülmekte olan Bilim İnsanı Yetiştirme ve Geliştirme Projesi kapsamında özel form kullanılarak başvuru yapılır. Destek kapsamında; yolluk-yevmiye gideri en fazla 1 ay çalışma süresi için her yıl Uludağ Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından belirlenen iç ve dış destek üst limitini geçmemek koşuluyla talep edilebilir.

Bu tip destek kapsamında, Science Citation Index (SCI), SCI-Expanded, Arts and Humanities Citations Index (A&HCI) veya Social Science Citation Index (SSCI) kapsamında bulunan dergilerde yayın yapan, güzel sanatlar alanında ("U.Ü. Güzel Sanatlar Alanı Değerlendirme Esasları"nda yer alan) A2, A3, B3, B4, B7, B8 kriterinde çalışma yapan sportif amaçlı çalışmalar için Uludağ Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Sportif Etkinlikler Kriter Dağılımı Tablosunda Yer Alan S.3 ve, DS.1 ve DS.2 kriterlerinde faaliyet yapan öğretim elemanları yılda en fazla bir kez, bu destekten faydalanabilir. Ancak sosyal bilimler/sanatsal ve sportif faaliyetler alanlarında yer alan ve "TÜBİTAK'ın, ulusal ve uluslararası hakemli dergi tanımına uyan" dergilerde yayımlanan bilimsel

makalelerin desteklenmesinde indeks dergide yayımlanma koşulu aranmaz. Destekleme kapsamına alınacak dergiler ve bunların seçimine yönelik tüm kriterler ve destek miktarları Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından belirlenir.

Bu destekten yararlanmak için aktif katılımı sağlanacak projenin kabul edilmiş ve başlamış bir proje olması gerekir. Destekten yararlanmak için projenin içeriğinin, desteklendiğine dair kabul yazısının ve destekten yararlanmak isteyen araştırmacının projedeki görevlerini açıklayan bir davet yazısının başvuru formuna eklenmesi gerekir.

İlgili dergilerde yayın yapan öğretim üyeleri destekten faydalanmak için yayınlarını, sanatsal etkinliklerini veya sportif faaliyetlerini çalışma yayınlandıktan/tamamlandıktan sonra 2 yıl içinde sunmalıdırlar. Bu destek makaledeki yazarlardan sadece birine, sanat ve spor alanında ise performansı gerçekleştiren öğretim elemanına verilir. Destekten faydalanmak için öğretim üyeleri yayınlarını veya sanat/spor etkinliklerini mutlaka personel otomasyon sistemi üzerinden üniversite veri tabanına girmek zorundadır. Veri tabanında bilgilerini güncellemeyen ve yayınları görünmeyen akademisyenler desteklerden faydalanamaz. Bu tip projelere Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından ek başvuru koşulları belirlenebilir (EK-6).

D) ALTYAPI PROJESİ

Araştırma birimlerinin laboratuvar, alet/ekipman ve sistem altyapısının oluşturulması veya geliştirilmesine yönelik bilimsel araştırma veya sanatsal/sportif amaçlı projelerdir. Projenin ana amacı Uludağ Üniversitesi Döner Sermayesinin geliştirilmesidir (EK-13). Başvuru sırasında projenin fizibilite çalışması başvuru formuna eklenmelidir. Aynı birimden (Bölüm/Program/Anabilim Dalı) yapılacak ikinci Alt Yapı proje desteğinin değerlendirilmesinde ilk Alt Yapı projesinin tamamlanmasından sonra birimdeki Öğretim Üyesi Sayısı/Lisansüstü Öğrenci sayısındaki artış dikkate alınır.

E) ÜNİVERSİTE VE SEKTÖR İŞBİRLİĞİ PROJELERİ

Uludağ Üniversitesi öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlilik eğitimini tamamlamış öğretim elemanı araştırmacılar ile tıp, tarım, mühendislik, turizm, ticaret, sanayi, hizmetler ve diğer alanlarda faaliyet gösteren kamu ve/veya özel sektör bünyesinde yer alan tüm kurum ve kuruluşlarla, AR-GE veya sanatsal-tasarım odaklı işbirliği olanaklarının geliştirilmesi amacıyla bir protokol veya sözleşme kapsamında ortak olarak gerçekleştirilen projelerdir.

Bu tip projeler için Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi'nce sağlanan destek miktarı, büyük ölçekli araştırma projesi üst limitini geçemez. Proje kapsamında Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından sağlanan tüm makine ve teçhizatlar üniversite demirbaş listesinde yer alır. Proje sonuçlarına ilişkin yayınlarda, destekleyen kurumlar ortak isim olarak yer alabilir. Araştırma sonucu elde edilen çıktılara ilişkin tüm patent, tescil gibi telif konuları, ortak protokol veya sözleşme kapsamında açıkça belirtilir. Bu amaçla Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi'nce hazırlanmış olan örnek protokol veya sözleşme formları kullanılır. Bu tip projeler için, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından belirlenen özel değerlendirme süreçleri de uygulanabilir.

Bu proje tipinde proje yürütücülüğü ortaktır. Gerektiğinde araştırmacının bir bölümünün üniversite dışı proje ortağının belirleyeceği araştırma ortamında yapılabilir. Projenin finansmanın aynı veya nakdi olarak bir bölümünün veya tamamının üniversite dışı proje ortağı olan sanayi veya diğer kuruluşlarca karşılanabilir. Proje bütçesi hazırlanırken Uludağ Üniversitesi sektör katkısının en fazla %50'si kadar Büyük Ölçekli Araştırma Projesi Bütçesini aşmayacak ölçüde proje desteği sağlayabilir. Destek, projenin kabulünden sonra sektör destek miktarının ödenmesinden sonra yapılır. (EK-14). Projenin başlatılması için komisyon tarafından hazırlanmış özel sözleşme taraflar arasında imzalanır. Fikri Mülkiyet hakları, proje sonuçlarının kullanımı ve projedeki sorumluluklar gibi konularla ilgili olarak taraflar arasında özel protokol hazırlanır.

Bu projelerin kapatılmasında Üniversite destek miktarına bağlı olarak bir veya 2 adet indeks dergilerde yayın istenir. Yapılan yayınlarda projede görev alan firma ve üniversite personeli araştırmacıların isimlerinin yer alması gerekmektedir.

F) ULUSLARARASI ORTAK ARAŞTIRMA PROJELERİ

Bu kapsamda desteklenmesi düşünülen projeler, yurt dışı uluslararası proje odaklı ve Uludağ Üniversitesi ile ortak işbirliği anlaşması olan kurum ve kuruluşlar ile gerçekleştirilen ve ortak finansman gerektiren projelerdir. Bu tip projelerin finansmanının tamamı, ya da proje için bir diğer uluslararası kaynaktan kısmi destek sağlanmış ise kalan kısmı desteklenebilir.

Bu tip projelerin ana amacı, genelde tamamının, uluslararası proje odaklı kurum ve kuruluşlarca finans olanağı olmayan ortak projelerin hayata geçirilmesidir. Bu nedenle AB grubu veya diğer uluslararası proje finans kuruluşlarınca tamamı finanse edilmekte olan uluslararası katılımlı projeler (örneğin; AB çerçeve ve hibe projeleri, Dünya Bankası, FAO ve benzeri kaynaklı) bu tip proje kapsamı dışındadır.

Bu tip projelerin finansmanı ve yürütücülüğü ortaktır. Araştırmanın uygun görülen bölümleri yurt dışında yürütülebilir. Ancak Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi, proje kapsamlı yurt dışı seyahatler ve mali esaslar çerçevesinde uygun görülen harcamalar hariç sadece ülke içinde gerçekleştirilecek olan araştırmanın finansmanını karşılar. Proje destek limiti ise büyük ölçekli araştırma projesi üst limitini geçemez.

Bu tip projelere ilişkin gerekli yasal belgelerin düzenlenmesi ve dış ilişkilerin yürütülmesinde, Üniversite Dış İlişkiler Birimi'nce konuyla ilgili olarak öngörülmüş ve ilan edilmiş düzenlemeler varsa bunlara uyulur (EK-15).

G) ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOMİSYONU ÇALIŞMALARININ ETKİNLİĞİNİ ARTTIRMA PROJESİ

Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu'nun daha hızlı ve etkin çalışmasına, kaynakların verimli kullanılmasına yönelik, otomasyon programının kullanılması, kullanılan mevcut programlarının geliştirilmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesine yönelik sunulan projelerdir. Bu projelerde bir üst limit yoktur. (EK-16).

BEŞİNCİ BÖLÜM

Proje Başvurusu, İncelenmesi ve Kabulü

Proje Başvurusu

Madde 19- Uludağ Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu'na sadece Uludağ Üniversitesi öğretim elemanları proje önerebilirler. Proje yürütücüsünün öğretim üyesi, doktoralı veya tıpta uzman unvanı veya sanatta yeterlilik almış öğretim elemanı olması şartı aranır.

Projeler yıl içinde herhangi bir tarihte Bilimsel Araştırma Projeleri birimine sunulabilir.

Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi tarafından destek sağlanan, ancak sonuç raporu (kabul edilmiş yayın veya gerçekleştirilen sanat/spor etkinliği) Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu'nca reddedilen projelerin yürütücüleri dört yıl süre ile proje önerisinde bulunamazlar.

Madde 20- İnsanlar veya hayvanlar üzerinde yapılacak bilimsel araştırma proje önerilerinde Üniversitenin ilgili etik kurulunun onayının alınmış olması gerekir. Araştırma projelerinde anket olması halinde, hazırlanan anket için ilgili etik kurulunun onayı alınmış olmalıdır. Etik kurul kararı proje öneri formuna eklenmelidir.

Madde 21- Uygulamalı Araştırma Proje önerileri yılın her zamanı yapılabilir.

Proje önerileri sunulacak proje şekline göre "Uludağ Üniversitesi Bilimsel Araştırma Proje Öneri Formları (EK-1, 2, 3, 4, 5, 13, 14, 15, 16)" ile yapılır. Proje yürütücüsü otomasyon sistemi aracılığı ile projesini sunar. Ayrıca bir adet basılı ve ıslak imzalı nüsha hazırlanır.

Madde 22- Bir araştırmacı en fazla 2 "B" tipi projede aynı anda yürütücü olabilir. 2 projede yürütücü olan araştırmacılar başka bir B tipi projede araştırmacı olamazlar. Toplam proje yükü puanı 10 ile sınırlıdır. Projede yürütücü olmak 2, araştırmacı olmak 1 ve danışman olmak 0.5 puan olarak değerlendirilir. Alt yapı, Hızlı Destek ve Doktora Destek projelerindeki yürütücülükler bu sayıya dâhil değildir.

Projelerin İncelenmesi

Madde 23- Uygulamalı Araştırma Proje önerilerinden B1 grubunda yer alan projeler fakülte temsilcileri tarafından değerlendirilebilir. B2 ve B3 grubunda yer alan projeler ise Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu'nda bulunan ilgili fakülte temsilcisi ve belirleyeceği "Hakemler" tarafından değerlendirilir. Hakemlerin belirlenmesinde 1 Uludağ Üniversitesi öğretim üyesi ve en az 1 dış hakem görüşünün alınması sağlanır. Gerekli hallerde ilgili fakülte temsilcisinin Uludağ Üniversitesi içerisinden belirleyeceği veya diğer üniversitelerden seçeceği öğretim üyelerinden oluşturulan "Değerlendirme Kurulu" tarafından bir panel sistemi çerçevesinde de değerlendirilir.

Söz konusu değerlendirmeler; önerilen projenin özgün olup olmadığı, kullanılan yöntemin uygunluğu, projenin bilimsel birikime ve uygulamaya katkısı, proje yürütücüsü ve projedeki araştırmacıların varsa konu ile ilgili yayınları ve sanatsal etkinlik/sportif faaliyetleri, projenin mali portresi, dağılımı (araç-gereç, personel, malzeme, yolluk gibi giderler) ve proje sonuçlarının yayınlanma olasılığı dikkate alınarak yapılır.

Projeleri değerlendiren hakemler, incelenen projelerin desteklenmeye değer olup olmadığı hususunda en geç bir ay içinde birer rapor hazırlayarak Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu'na sunar (EK-17).

"A, C, D, E, F, G" grubu Proje önerileri, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu üyeleri tarafından incelenir ve karara bağlanır.

Projelerin Kabulü

Madde 24- Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu, projelerin desteklenip desteklenmemesine ve desteğin miktarına ilişkin kararı Dış Hakemlerin Raporlarına göre oy çokluğu ile verir. Desteklenmesi uygun bulunan projeler sıralanarak Rektör'ün onayına sunulur.

Projenin desteklenmesi ve destek miktarı Rektör'ün onayı ile kesinleşir. Desteklenen projelerin yürütücüleri ile sözleşme imzalanır (EK-18).

"E" grubu projeler için ortaklık koşullarının ayrıntılı olarak belirtildiği bir sözleşme ve/veya anlaşma imzalanır. "F" grubu projeler için de benzer bir sözleşme ve/veya anlaşma imzalanır. Bu tip projelerde finansmanın büyük bölümünün uluslararası kuruluşlar tarafından sağlandığı durumlarda, varsa bu kuruluşların başvuru aşamasında talep ettiği ortaklık sözleşmesi esas alınır, yoksa ortaklık koşullarının belirtildiği bir sözleşme ve/veya anlaşma imzalanır. Bu amaçla Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi'nce hazırlanan formlar kullanılır.

Özellikle "F" grubu projeler için, gerekli yasal belgelerin düzenlenmesi ve dış ilişkilerin yürütülmesinde, eğer üniversitemiz Dış İlişkiler Birimi'nce konuyla ilgili olarak öngörülmüş ve ilan edilmiş düzenlemeler varsa bunlara uyulur.

Projelerin yürütülmesinden, o projenin yürütücüleri (çok ortaklı projeler söz konusu olduğunda, projenin Uludağ Üniversitesi'ndeki sorumlu kişisi) sorumludur. Proje ile ilgili her türlü imza yetkisi (sonuçların yayımlanması dâhil) sadece proje yürütücüsüne aittir. Projenin kabulünden itibaren en çok altı ay içinde proje ile ilgili işlem ve çalışmalar proje yürütücüsü tarafından başlatılmaz ise proje kendiliğinden yürürlükten kalkar.

ALTINCI BÖLÜM

Projelerin Süresi, İzlenmesi, Bütçesi ve Sonuçlandırılması

Proje Süresi ve İzlenmesi

Madde 25- B, C, E ve F gurubu projeler en çok iki yıllık olarak, G gurubu proje iki yıl olarak, A ve D grubu projeler de en çok bir yıl olarak düzenlenir ve öngörülen süresi içinde tamamlanır. Projenin kabul tarihinden sonra en fazla 1 ay içerisinde proje yürütücüsünün istenen revizyonu tamamlayıp sözleşmeyi imzalaması gerekir. 1 ay içerisinde sözleşmesi imzalanmayan projeler komisyon kararı ile iptal edilir. Projenin başlangıç tarihi sözleşmenin imzalandığı tarihidir.*

Madde 26- Hızlı Destek, Bilim İnsanı Yetiştirme ve Geliştirme Projesi ve Altyapı Projeleri dışındaki araştırma projelerinin yürütücüleri, yürütülen çalışmalarla ilgili her altı ayda bir (kabul tarihinden sonra) gelişme raporu verirler (EK-19). Gelişme raporlarında çalışmaların öngörülen takvime göre seyri, gelişme durumu, varılan ara sonuçlar, yapılan ve yapılması düşünülen bildiri, yayınlar ve sanat/spor etkinlikleri ile ilgili bilimsel, teknik, yönetsel ve mali her türlü bilgi yer alır. Bu bilgiler haricinde rapora eklenen talepler (ek süre, ek ödenek, fasıl aktarımı, kesin rapor vb) işleme alınmaz. Bu talepler ayrı bir üst yazı ile Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu'na gönderildikten sonra işleme alınır.*

Çalışmaların, programa uygun şekilde yürütülmediğinin anlaşılması halinde, "projeyi durdurma kararı" alabilir. Durdurma kararı alınmış projelerin mali desteği kesilir, yürütücüsü uyarılır. Projenin yeniden başlatılması ve mali desteğin sürdürülmesine, yapılacak incelemeye göre Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu karar verir.

Proje çalışmaları, proje yürütücüsünün ve/veya araştırmacıların kusurları veya ihmalleri ile yürümez veya yürütülemez duruma gelmiş ise Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu "projeyi iptal kararı" alabilir. İptal kararı Rektör'ün onayı ile kesinleşir. Karar, proje yürütücüsü ve araştırmacıların görevli oldukları kurum ve kuruluşlara bildirilir. İptal edilen projeler için alınan araç, gereç ve sarf malzemesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu'na teslim edilir.

Madde 27 – Üst üste iki dönem gelişme raporu gönderilmeyen veya gelişme raporu kabul edilmeyen projeler Komisyon tarafından kapatılabilir.

Madde 28- B, C, D, E, F ve G gurubu projelerin sürelerinin uzatılması, uzatmanın proje yürütücüsü tarafından sözleşme süresinin bitimi tarihinden en az iki ay önce Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu'na teklif edilmesine ve teklifin Komisyon'ca uygun görülmesine bağlıdır. Proje ile ilgili olarak yurtiçi ya da yurtdışından satın alınması öngörülen malzemenin sağlanamamasından dolayı geçen zaman proje süresine eklenebilir. Uzatma süresi toplam bir yılı geçemez.

Madde 29- Proje süresince projeden çıkartılan, çıkmak isteyen veya projeye dahil edilecek araştırmacılar için proje yürütücüsünün ve bu araştırmacıları gerekçeli yazısının Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu'na sunulması gerekir. Projenin dondurulması için proje yürütücüsünün en az 3 ay süreyle mücbir nedenlerden dolayı veya çalışmaları için üniversite dışında görevlendirilmesi gerekmektedir. Proje yürütücüsü gerekçeli dilekçesi ve izin belgesiyle birlikte Komisyona başvurur. Komisyon dilekçeyi karara bağlar.

Madde 30- Altyapı projelerinin süresi dolduktan sonra ödeneklerinden kalan miktarlar için yeni bir satın alma talebi yapılamaz.

Proje Bütçesi

Madde 31- Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında yapılacak tüm harcamalar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 58'nci maddesi ve bu maddeye göre çıkartılmış olan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik" ve "Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri İçin Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılarak Kullanımı, Muhasebeleştirilmesi İle Özel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas ve Usuller" çerçevesinde gerçekleştirilecektir.

Madde 32- Araştırma projesi bütçesinin artırılması, proje yürütücüsü tarafından Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu'na teklif edilmesine ve Komisyon'ca uygun görülmesine bağlıdır. Projeler için verilebilecek ek bütçe proje bütçesinin en fazla %20'si kadar olabilir. İstisnai durumlarda artış miktarı, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu kararı ile belirlenir. Ek bütçe talepleri, proje süresinin ilk yarısının tamamlanmasından sonra ve proje tamamlanmasına 2 ay zaman kalıncaya kadar yapılabilir. Ek bütçe talepleri yapılırken gerekçe detaylandırılmalıdır. Hızlı destek önerilerinde ek bütçe talebi yapılamaz.

Proje süresince öngörülen alet-teçhizat ve sarf malzemesi alımları için proje yürütücüsü, bir "Malzeme Talep Formu" doldurarak Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyon Başkanlığı'na sunar. Projede öngörülmemiş olan alımlar için ek ödenek talebi de proje yürütücüsü tarafından gerekçeli bir yazı ile birlikte Komisyonun onayına sunulur. Süresi biten projelerin satın alma işlemleri yapılamaz.

Proje başvurularında disiplinlerarası proje yapmayı özendirmek amaçlı olarak projede üniversitenin farklı fakültelerinden araştırmacıların görev alması durumunda proje bütçelerinde talep edilmesi durumunda %5 artış sağlanabilir. Talep yürütücü tarafından yapılır ve Komisyon talebi bütçeler elverdiği ölçüde karara bağlar.

Onaylanan proje planlarında personel çalıştırılması öngörülmediği sürece, bilimsel araştırma projelerinde personel çalıştırılmaz. Ancak "Üretim Reformu Paketi" olarak adlandırılan ve 01 Temmuz 2017 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 7033 sayılı Kanun ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na eklenen ek 34 üncü maddesiyle; "Devlet yükseköğretim kurumlarının uygulama ve araştırma merkezlerinde, araştırma enstitülerinde sadece Ar-Ge faaliyetlerinde bulunmak veya öğretim üyelerinin yürüttükleri Ar-Ge kapsamındaki projelere yardımcı olmak üzere, doktora ile tıpta, dış hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık veya sanatta yeterlik eğitimi sonrasındaki yedi yıl içerisinde kalmak kaydıyla en fazla üç yıl süre ile giderleri döner sermaye gelirlerinden bilimsel araştırma projeleri için ayrılan kaynaktan karşılamak üzere sözleşmeli olarak doktora sonrası araştırmacı istihdam edilebilir. Bu kapsamda çalıştırılacak sözleşmeli Doktora sonrası araştırmacı belirlenmesine yönelik kurallar BAP komisyonu tarafından belirlenir ve ilan edilir. Bunların yükseköğretim kurumları itibarıyla dağılımı, sözleşme örneği, sözleşme süresinin uzatılması ve sona erdirilmesine ilişkin hususlar ile 40.000 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarı geçmemek üzere ücretleri Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenir. Bunlara, diğer mevzuatta aksine hüküm bulunsa dahi, bu maddede öngörülen ücret dışında herhangi bir ad altında ödeme yapılamaz ve sözleşmelere bu hususta hüküm konulamaz.

Mali ve sosyal haklar dışında kalan istihdama ilişkin diğer hususlarda 657 sayılı Kanununun 4 üncü maddesinin (B) fıkrası kapsamında Ar-Ge proje hizmetlerine ilişkin pozisyonlarda istihdam edilen personelin tabi olduğu hükümler uygulanır." hükümleri getirilmiştir. İlgili mevzuatı gereğince yapılması gereken zorunlu ödemeler, toplam proje maliyeti içinde kalmak kaydıyla ödenebilir.

BAP uygulamalı araştırma projelerinde 26 Ocak 2018 tarihinde 30313 sayılı Resmi gazete yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile Bap projelerinde bursiyer çalıştırılabilir. Proje kapsamında görevlendirilecek tezli yüksek lisans ve doktora programındaki öğrencilere 3/3/2004 tarihli ve 5102 sayılı Yüksek Öğrenim Öğrencilerine Burs, Kredi

Verilmesine İlişkin Kanun hükümlerine tabi olmaksızın burs verilir. Bursiyer başvuru şartları ve Bursiyer seçiminde uygulanacak ilkeler 26/01/2018 tarihli ve 30313 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelikte belirtilmiştir. *

Madde 33- Uygulamalı Araştırma Projesi bütçesine, araştırmacıların çalışma sonuçlarından hazırladıkları sözlü ve/veya poster bildirimlerini veya sanatsal/sportif çalışmalarını uluslararası toplantılara sunabilmeleri için seyahat ve katılım ücreti ödeneği konabilir. Destekten faydalanmak için başvuru proje süresinin ilk yarısının tamamlanmasından sonra yapılmalıdır. Bu amaçla bütçeye konulabilecek destek miktarları ve sınırları Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından her yıl belirlenir.

Madde 34- Yurt dışı/yurt içi arazi/saha çalışmaları için proje bütçesinin en fazla %20'si ayrılabilir. Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu her sene destek üst limitlerini belirler. Arazi/saha çalışmalarına yönelik gerekçe proje öneri formunda belirtilmelidir. Ayrıca dönem raporunda çalışmaya ait detaylı bilgi verilmelidir.

Madde 35- Proje çalışmaları için yapılacak arazi/saha çalışmaları için mutlak araç olmadığı durumlarda özel oto ile yapılan seyahatlerde her 100 km. için 6 litre kurşunsuz benzin ücreti ödenir. Bu tutarın ödenebilmesi için yapılan km ile orantılı olarak alınacak yakıt faturalarının veya fişlerinin mutlaka formun ekine konulması gerekmektedir.

Madde 36- Proje bütçesinden alınacak makine/teçhizat için talep edilecek destek miktarı toplam proje bütçesinin en fazla %50'si kadar olmalıdır. Alt yapı projeleri için bu uygulama geçerli değildir.

Madde 37- Sunulan projelerin araştırma, inceleme ve geliştirme ile ilgili her türlü danışmanlık ve hakemlik hizmetlerine "Danışmanlık Ücreti" ödenmez. Projede çalıştırılması planlanan personel için proje bütçesinin en fazla %30'u ayrılabilir. Komisyon her yıl başında çalıştırılması planlanan proje personeli için sayı ve ücret belirlemesi yapar. Onaylanan proje planlarında personel çalıştırılması öngörülmediği sürece, bilimsel araştırma projelerinde özel hesaptan personel çalıştırılmaz, bu amaçla herhangi bir ödeme yapılamaz. Rektörlük bilimsel araştırmaları isimli projeler için BAP komisyonunca, Maliye Bakanlığı ile Devlet Personel Başkanlığı tarafından belirlenen ücret tavanlarını aşmayacak şekilde projelerde sözleşmeli personel çalıştırılabilir. İlgili mevzuatı gereğince yapılması gereken zorunlu ödemeler, toplam proje maliyeti içinde kalmak kaydıyla ödenebilir. Projelerde görev alacak sözleşmeli personelin destekten faydalanması için başka bir işte çalışmaması gerekmektedir.

Madde 38- Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından desteklenen bir proje için satın alınmış her türlü demirbaş (canlı-cansız) kayıtları 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan "Taşınır Mal Yönetmeliği" hükümlerine göre yapılır. Canlı ve cansız demirbaşların satışından elde edilen gelirler, Üniversite Bilimsel Araştırma Projeleri gelirlerine kaydedilir.

Projelerin Sonuçlandırılması

Madde 39- Altyapı Projelerinin tamamlandığına dair bir üst yazı ile Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu'na iletilir ve uygun görülürse proje kapatılır. Diğer projelerin sona ermesinden sonra proje yürütücüsü, en geç 12 ay içinde "kesin rapor" hazırlayarak Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu'na sunar. Hızlı destek önerilerinin kapatılmasında yayınlama ihtimali olan teknik bir rapor istenir.*

B1, B2 ve B3 kodlu projeler için istenen kesin rapor, esas olarak proje çalışmalarından elde edilen bulguların yer aldığı uluslararası dergilerde yayınlanmış (veya yayına kabul edilmiş) makalelerden veya gerçekleştirilmiş sanatsal/sportif çalışmalardan oluşur. Söz konusu projelerden elde edilen bu makalelerin kesin rapor olarak kabul edilebilmesi için Science Citation Index (SCI), SCI-Expanded, Arts and Humanities Citations Index (A&HCI) veya Social Science Citation Index (SSCI) kapsamında taranan dergilerde yayınlanmış veya DOI numarası alınmış olması güzel sanatlar alanında ("U.Ü. Güzel Sanatlar Alanı Değerlendirme Esasları"nda yer alan) A2, A3, B3, B4, B7, B8 kriterindeki etkinlikler ve sportif amaçlı çalışmalar için Uludağ Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Sportif Etkinlikler Kriter Dağılımı Tablosunda Yer AlanS.3 ve DS.1 ve DS.2 kriterlerinden faaliyetler olması gerekir. B4, B5,B6, E, F ve C kodlu projelerin kapatılabilmesi için proje çalışmalarını ve

sonuçlarını içeren bir proje kapatma raporu hazırlanarak komisyona sunulmalıdır. Komisyon bu proje tipleri ile ilgili gerekli gördüğü durumlarda kapatma raporu ile birlikte bir tane indekslerce taranan dergilerde yayın talep edebilir.

Sosyal bilimler alanında yapılan projelerden üretilen makalelerin, öncelikle yukarıda belirtilen dergilerde yayınlanması esastır. Ancak diğer uluslararası hakemli dergilerde (Uludağ Üniversitesi Öğretim Elemanlığına ve Lisansüstü Programlara Başvuru Koşulları ve Yüksek Lisans, Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi Değerlendirme Ölçütleri kitapçığında belirtilen A1.3. kapsamındaki dergilerde) veya Üniversitelerarası Kurulun tanımladığı ve U.Ü.Senatosunun kabul ettiği ulusal hakemli dergilerde yayınlanması halinde de kesin rapor olarak kabul edilir.

Tüm yayınlarda, araştırmanın Uludağ Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından desteklendiği (proje numarası verilerek) belirtilmelidir.

Proje süresinin dolmasıyla proje bütçesi kapatılır. Projenin süresinin dolmasını izleyen 12 ay içerisinde proje kapatılması için gerekli şartların olmaması halinde, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu, yapılacak müracaata göre yayın işlemlerinin ve sanatsal etkinlik/sportif faaliyetlerin tamamlanabilmesi için altı ay ek süre verebilir. Gerekli şartlar sağlanmadığında proje komisyon kararı ile kapatılır ve proje yürütücüsü izleyen 4 yıl içinde yeni proje önerisinde bulunamaz.

Madde 40- Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu, sunulan yayınları ve sanatsal etkinlik/sportif faaliyetleri inceleyerek kabul veya ret eder. Kesin raporu reddedilen projeler kapatılmamış sayılacağı için proje yürütücüsü tarafından sunulan yeni proje teklifleri dikkate alınmaz.

Madde 41- İşbu Yönerge kapsamında desteklenen projelerin patent, telif, fikri mülkiyet vb. gayri maddi hakları Üniversiteye aittir. Patent, telif ve fikri mülkiyet haklarının ticari olarak değerlendirilmesi durumunda elde edilecek gelirden proje yürütücüsü ve yardımcılarına %50 pay verilir. Hak paylaşımı ile ilgili olarak proje öneri formuna taraflarca imzalanan hak sahipliği beyannamesi konmalıdır. Paylaşım bu beyannameye uygun olarak yapılır.

Madde 42- Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi'ne sunulan projelerin, aynı içerik ve amaçta olmak üzere; daha önceden üniversitemiz, TÜBİTAK, DPT, AB gibi proje desteği sağlayan ulusal veya uluslararası bir program, kurum veya kuruluş desteği ile gerçekleştirilmemiş olması veya halen belirtilen birimlerin desteği ile yürütülüyor olmaması gerekmektedir.

Telif hakları

Madde 43- (1) Bilimsel araştırma projeleri birimi tarafından desteklenen projelerden elde edilen bilimsel sonuçların telif hakkı ilgili yükseköğretim kurumuna aittir. Bilimsel yayın, kitap ve benzeri eserlerin telif hakları Uludağ Üniversitesi yönetim kurulu kararı ile kısmen veya tamamen eser sahiplerine devredilebilir.

(2) Gelir getirici, patent, buluş veya ürün ortaya çıkması durumunda ortaya çıkacak gelirin dağılımı Uludağ Üniversitesi yönetim kurulu tarafından belirlenen ilkelere uygun olarak gerçekleştirilir. Konuyla ilgili mevzuatta hak sahiplerine ödenmesi öngörülen oranlar hakkında bir projede önceden bir düzenleme bulunması halinde ise ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

YEDİNCİ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlükten kaldırılan hükümler

MADDE 44- Bu Yönergenin yürürlüğe girmesi ile birlikte daha önce yürürlükte olan 05 Kasım 2015 tarihinde kabul edilen "Uludağ Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Çalışma Yönergesi" yürürlükten kalkar.

Yürürlük

Madde 45- Bu Yönerge, Uludağ Üniversitesi Senatosu'nda kabul edildiği 1 Aralık 2016 tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 46- Bu Yönerge hükümlerini Uludağ Üniversitesi Rektörü yürütür.

*-Üniversite Senatosunun 15 Şubat 2018 tarih ve 2018-02 sayılı oturumunda alınan 10 nolu karar ile yapılan değişiklikler.

TalentSoft Yazılım: e-BAP Otomasyonu